

	POLÍTICA DE CALIDAD	PGC-03 Fecha: 10-10-17 Edición: 01 Página: 1/3
---	----------------------------	---

POLÍTICA DE CALIDAD

Elaborado por: 	Revisado por: 	Aprobado por: 
---	--	--

	POLÍTICA DE CALIDAD	PGC-03 Fecha: 10-10-17 Edición: 01 Página: 2/3
---	----------------------------	---

1. OBJETO

El objeto del presente procedimiento es describir las bases para definir la política de calidad de **JULYPOOL S.L.**

2. ALCANCE

Este capítulo es aplicable a todos los niveles de la Empresa

3. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

El procedimiento ha sido elaborado de acuerdo con la filosofía contenida en:

- UNE EN ISO 9001:2015
- Capítulos 5.2.1. y 5.2.2. del Manual de **JULYPOOL S.L.**

4. PROCEDIMIENTO

La Política de calidad, será extendida y mantenida al día en todos los niveles de la organización, a través de su página web y carteles.

Es responsabilidad de la organización de **JULYPOOL S.L.** el obligado cumplimiento de lo establecido en el Sistema de Gestión de calidad y fundamentalmente, de las personas encargadas de la realización de las actividades comprendidas dentro del citado Sistema.

A continuación se describe la política de calidad perteneciente a **JULYPOOL S.L.**



POLÍTICA DE CALIDAD

PGC-03

Fecha: 10-10-17

Edición: 01

Página: 3/3

POLÍTICA DE CALIDAD

JULYPOOL S.L es una empresa que se dedica a:

“El diseño y construcción de piscinas y depósitos de hormigón armado”.

La Dirección de la Empresa **JULYPOOL S.L** consciente del compromiso que contrae con sus clientes, ha establecido en su organización un Sistema de Gestión basado en la Norma UNE EN ISO 9001:2015 y orientado a la obtención de los siguientes objetivos:

- Asegurar que el servicio que presta a sus clientes es seguro, fiable y cumple con los requisitos solicitados, así como otros requisitos no solicitados y requisitos legales o reglamentarios.
- Lograr un proceso continuo de mejoras y prevención de problemas, desarrollados según los estándares de la UNE EN ISO 9001:2015.
- Mejorar continuamente la eficacia del Sistema de Gestión de Calidad.
- Controlar y disminuir las No Conformidades, con la consiguiente reducción de los costes de la mala Calidad.
- Suministrar servicios, cuya relación Calidad/Precio se adapte a los requisitos y expectativas de sus clientes.
- Fijar, anualmente, objetivos y metas de calidad y controlar su avance y consecución mediante un proceso de mejora continua.
- Desarrollar y mantener un esfuerzo de grupo, poniendo énfasis en aumentar la capacidad tecnológica de **JULYPOOL S.L** y en incrementar su competitividad en el mercado, a través de la mejora de la calidad y de la productividad.
- Establecer programas de formación permanentes, los cuales permitirán disponer de un personal con mayor nivel de cualificación para desempeñar las actividades comprendidas en el Sistema de Gestión de calidad.
- Mantener contactos permanentes con sus clientes, con objeto de poder colaborar conjuntamente en la mejora de la calidad de sus servicios.
- Implicar, motivar y comprometer al personal con objeto de buscar su participación en la gestión, desarrollo y aplicación del Sistema de Gestión de calidad implantado, y para lograr los niveles de calidad requeridos por el cliente.

La Dirección de **JULYPOOL S.L.**